Приложение № 1

к постановлению главы

Ольгинского муниципального

округа Приморского края

от 25.12.2024 № 875

Порядок

организации платного питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ольгинского муниципального округа Приморского края.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Действие Порядка организации платного питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ольгинского муниципального округа Приморского края (далее-Порядок) распространяется на общеобразовательные организации Ольгинского муниципального округа Приморского края. Порядок определяет взаимодействие между общеобразовательными организациями, организациями общественного питания и родителями (законными представителями), в части организации платного питания.

1.2.Под платным питанием понимается питание за счет средств родителей (законных представителей) (далее - родительская плата).

1.3.Основными задачами организации питания в муниципальной общеобразовательной организации являются:

- максимальный охват питанием учащихся;

- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;

- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ

2.1.Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности общеобразовательных организаций.

2.2.Администрация общеобразовательной организации осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) по организации питания.

2.3.Организация питания в муниципальной общеобразовательной организации осуществляется силами общеобразовательной организации или при взаимодействии с организациями общественного питания.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ И ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

3.1. Привлечение юридических лиц, предпринимателей к организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях и закупка продуктов питания общеобразовательными организациями, самостоятельно организующими питание, осуществляется в порядке, установленном Федеральным закономот 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Критериями оценок заявок на участие в конкурсе на право заключения контракта (договора) на оказание услуг по организации питания в общеобразовательной организации могут быть:

- качественные характеристики услуг

- сроки (периоды) оказания услуг

- объем предоставления гарантий качества услуг.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

4.1. В общеобразовательной организации в соответствии с установленными санитарными требованиями и иными нормативными актами РФ, регламентирующими организацию питания, должны быть созданы условия для организации питания.

4.2. Ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся платным питанием, учет и контроль поступающих средств возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

Приказом по общеобразовательной организации руководитель определяет полномочия и обязанности работников по осуществлению организации платного питания в данной организации.

4.3. Предоставление платного питания в организации производится только на добровольной основе, согласно заключенного договора между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией (Приложение №1). Договор заключается на срок не более, чем на один учебный год.

4.4. Организация питания и формирование меню осуществляются в соответствии с установленными требованиями, нормативами, нормами и правилами, предъявляемыми к организации общественного питания и питания детей.

4.5. Условия и порядок внесения платы за питание предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией

4.6. Начисление родительской платы производится по факту питания учащихся в общеобразовательной организации, которое подтверждается Табелем учета посещаемости детей.

4.7. Родительская плата начисляется за истекший месяц и оплачивается по квитанции. Родительская плата за питание учащихся в общеобразовательной организации осуществляется ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Родительская плата перечисляется в доход бюджета Ольгинского муниципального округа Приморского края.

Стоимость одноразового питания обучающихся в общеобразовательных организациях устанавливается в размере стоимости одноразового питания, осуществляемого общеобразовательными организациями за счет средств бюджета Приморского края.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно вносить плату за питание учащихся;

- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для его снятия с питания на период его фактического отсутствия, а также предупредить классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания учащихся;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

4.9. В случае задолженности по родительской оплате долг взыскивается с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ.

5.1. Контроль над осуществлением питания выполняется:

- руководителем общеобразовательной организации;

- представителями школьной комиссии по контролю за организацией питания в рамках полномочий, определенных положением о школьной комиссии по контролю за организацией питания;

- заказчиками (родители, законные представители) в пределах договорных отношений, в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации;

- ответственным лицом школы, на которого возложены данные обязанности.

5.2. Контроль за своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы возлагается на общеобразовательную организацию.

5.3. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве платы питания, осуществляется в установленном бюджетном законодательстве Российской Федерации порядке.

Приложение № 1

к Порядку организации платного

питания учащихся в муниципальных

общеобразовательных организациях

Ольгинского муниципального округа

Приморского края

Договор

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в дальнейшем - Исполнитель) в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество и статус законногопредставителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель (в дальнейшем - Заказчик), заключили в соответствии настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем услуг по организации платного питания учащихся через школьную столовую.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать платное питание для учащихся в школьной столовой.

2.1.2. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к организации питания.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги в размере и сроки, указанные в пункте 3.1 настоящего договора.

2.2.2. В случае отсутствия потребителя предупредить Исполнителя в первый день отсутствия об отказе в получении платного питания.

3. Оплата услуг

3.1.Оплата услуг производится ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, путем перечисления денежных средств через кредитную организацию на лицевой счет.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы учащихся и работников Исполнителя.

Договор считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня письменного уведомления.

6. Срок действия договора

6.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Подписи сторон

Исполнитель: Заказчик:

Юридический адрес: Адрес места жительства, телефон

Банковские реквизиты: Паспортные данные (номер, серия, кем выдан, датавыдачи)

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П

Второй экземпляр договора на руки получен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_