

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОЛЬГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **20.12.2024** | **пгт Ольга** | **№** | **866** |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Инструкцию по делопроизводству** **в администрации Ольгинского муниципального округа** **Приморского края, утвержденную постановлением** **администрации Ольгинского муниципального** **округа Приморского края****от 01.03.2023 № 114** |

В соответствии с Федеральными законами от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», Правилами делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 № 71, Методическими рекомендациями по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 25.12.2020 № 199, на основании Устава Ольгинского муниципального округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в администрации Ольгинского муниципального округа Приморского края, утвержденную постановлением администрации Ольгинского муниципального округа Приморского края от 01.03.2023 № 114, следующие изменения:

1.1. пп. 3.3.16. пункта 3.3. изложить в новой редакции:

«3.3.16. Номером постановления администрации Ольгинского муниципального округа является его регистрационный порядковый номер в пределах календарного года. Номер распоряжения администрации Ольгинского муниципального округа состоит из регистрационного порядкового номера распоряжения с добавлением букв "р" и "рл" (распоряжения по личному составу); приказа по личному составу - из регистрационного порядкового номера приказа; приказа о направлении в служебную командировку - из регистрационного порядкового номера приказа с добавлением буквы "к"; приказа о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и отзыве из ежегодного оплачиваемого отпуска - из регистрационного порядкового номера приказа с добавлением буквы "о"; приказа о предоставлении учебного отпуска - из регистрационного порядкового номера приказа с добавлением буквы "у"; приказа о вынесении дисциплинарного взыскания - из регистрационного порядкового номера приказа с добавлением буквы "д"; приказа о снятии дисциплинарного взыскания - из регистрационного порядкового номера приказа с добавлением буквы "с"; документов с пометкой "Для служебного пользования" из регистрационного порядкового номера с добавлением букв "дсп".».

2. Отделу организационной работы аппарата администрации Ольгинского муниципального округа разместить настоящее постановление на официальном сайте Ольгинского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ольгинского муниципального округа - глава администрации Ольгинского

муниципального округа Е.Э. Ванникова