Утверждено

постановлением администрации Ольгинского муниципального округа

от 29.07.2024 № 519

**Перечень мероприятий**

**по реорганизации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 п. Ольга» и Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Ольга» в форме их слияния в Муниципальное казённое учреждение «Средняя общеобразовательная школа пгт Ольга»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Необходимые мероприятия | Ответственные | Сроки |
| 1. | Издание постановления о начале реорганизации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 п. Ольга» Ольгинского округа и Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Ольга» путем их слияния с созданием Комиссии по оценке последствий решения о реорганизации муниципальных учреждений с утверждением состава такой комиссии (при наличии соответствующих общественных объединений, включить их представителей в состав комиссии) | Юридический отдел | июль |
| 2. | Подготовка и направление заявления (представления) о проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации (путем присоединения) образовательной организации в Комиссию с приложением следующих документов:  1) проект решения о реорганизации (ликвидации) образовательной организации;  2) обоснование (пояснительная записка) целесообразности реорганизации или ликвидации образовательной организации, подготовленное с учетом анализа критериев, в которую входит (см. под примечанием \*)  3) копия устава образовательной организации, подлежащей реорганизации (ликвидации);  4) проект устава образовательной организации, создаваемой в результате реорганизации. | МКУ «Ольгинский ОНО» | август 2024 |
| 3. | Проводится заседание Комиссии, которая приходит к положительному либо отрицательному заключению по оценке последствий решения о реорганизации | Комиссия | В течение 10 дней со дня поступления документов |
| 4. | С момента получения положительной оценки, решение вступает в силу. |  |  |
| 5. | Уведомление о реорганизации направляется в письменной форме в регистрирующий орган с приложением решения (постановления) о реорганизации. | МКУ «Ольгинский ОНО» | в течение трех рабочих дней после даты принятия решения (постановления) |
| 6. | Издание реорганизуемыми образовательными организациями приказа о проведении мероприятий по реорганизации. | Руководство реорганизуемых образовательных учреждений | Безотлагательно после положительного заключения Комиссии |
| 7. | Уведомление директора и работников организаций персонально под роспись о проведении мероприятий по реорганизации, изменении условий трудового договора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации. Уведомление сотрудников о предстоящем сокращении в порядке и в сроки, установленные статьей 180 ТК РФ. | МКУ «Ольгинский ОНО» | Безотлагательно после положительного заключения Комиссии |
| 8. | Опубликование в средствах массовой информации «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации | МКУ «Ольгинский ОНО» | Безотлагательно после положительного заключения Комиссии |
| 9. | Работникам реорганизуемой организации доводится уведомление о начале процедуры реорганизации (под роспись) с разъяснением их прав, согласно трудовому законодательству | МКУ «Ольгинский ОНО» | Законодательно сроки не установлены |
| 10. | Проведение инвентаризации имущества, активов и обязательств реорганизуемых образовательных организаций и оформление документы по итогам инвентаризации. | МКУ «Ольгинский ОНО» | август |
| 11. | Подготовка бухгалтерских балансов образовательных организаций | МКУ «Ольгинский ОНО» | август |
| 12. | Внесение изменений в реестр муниципального имущества, закрепление на праве оперативного управления имущества за вновь созданным в результате реорганизации юридическим лицом | МКУ «Ольгинский ОНО» | август |
| 13. | Обеспечение государственной регистрации прав оперативного управления на недвижимое имущество (здания, сооружения) в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. | МКУ «Ольгинский ОНО» | август |
| 14. | В ИФНС представляются:  - заявление регистрации вновь созданного юридического лица по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;  - другие документы, предусмотренные ст. 14 ФЗ о государственной регистрации юридических лиц | МКУ «Ольгинский ОНО» | август - сентябрь |
| 15. | С момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о регистрации реорганизованного юридического лица – реорганизация считается завершенной. | МКУ «Ольгинский ОНО» | август - сентябрь |
| 16. | В установленном порядке осуществление закрытия имеющихся у реорганизуемых учреждений лицевых счетов. | МКУ «Ольгинский ОНО» | август - сентябрь |

\* - сведений о демографических процессах, о потребностях регионального рынка труда в квалифицированных кадрах, предоставленных Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю, исполнительными органами государственной власти Приморского края, уполномоченным органом местного самоуправления;

- сведений о расположенных на соответствующей территории образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации соответствующих образовательных программ (в том числе о возможности перевода обучающихся реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации в другие образовательные организации), их территориальная доступность, а также возможность организации транспортного сопровождения обучающихся к ним и (или) круглосуточное пребывание;

- сведений о сокращении или увеличении штатной численности работников реорганизуемой образовательной организации, о возможности трудоустройства работников, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации образовательной организации;

- сведений о состоянии материально-технической базы образовательной организации, в том числе об имуществе, закрепляемом (закрепленным) за образовательной организацией на праве оперативного управления;

- финансово-экономического обоснования предлагаемых изменений, с указанием размера ассигнований на финансирование мероприятий по реорганизации или ликвидации образовательной организации;

- рекомендаций по данному вопросу коллегиального органа управления реорганизуемой (ликвидируемой) образовательной организации;

- решения схода жителей сельского поселения (при реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении).